

# Part 2 5W1H質問文①

学習  
内容

5W1Hの質問文とその答え方を習得します。

When, Where, What, Who, Why, How で始まる質問文を一般的に「5W1Hの質問文」と呼びます。この質問文形式が、TOEIC Part 2 では約 40% 出題されます。

## Part 2 問題概要

問題数：25 問

1つの質問または発言に対する応答が3通り放送されます（1回）。その中から最も適切な応答を選ぶ問題です。

## 例題

 (♪ 放送される内容)

What time do the clients arrive?

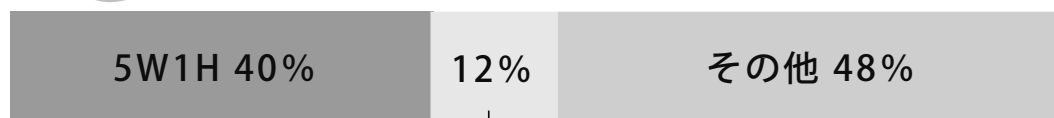
(A) I expect them at 9 o'clock.

(B) Yes, they are here.

(C) There's a 16-hour time difference.

## Part 2 出題傾向

質問文または発言の割合



提案・依頼文

Step  
1-1

音声を聞き、質問に対する最も適切な答えを1つずつ選んで下さい。



No.	ANSWER		
	A	B	C
1	(A)	(B)	(C)
2	(A)	(B)	(C)
3	(A)	(B)	(C)

Step  
1-2

音声を聞き、空所に単語を書き入れて下さい。



1. \_\_\_\_\_ this morning's meeting \_\_\_\_\_ ?

(A) \_\_\_\_\_.

(B) The new marketing campaign.

(C) \_\_\_\_\_ the \_\_\_\_\_ department.

2. \_\_\_\_\_ you change your hairstyle?

(A) \_\_\_\_\_ new salon.

(B) Do you think I should?

(C) \_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_ the meeting today?

(A) \_\_\_\_\_

(B) \_\_\_\_\_ Room 3B

(C) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

Step  
2

5W1H練習シートを使って問1~10に挑戦しましょう。

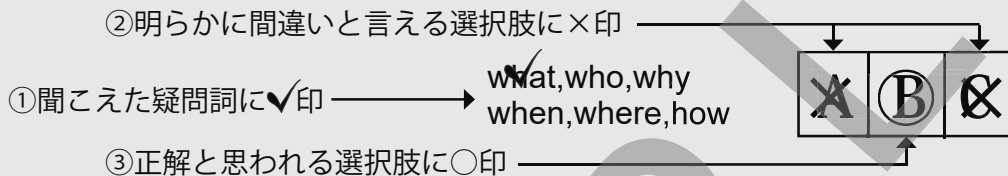
Step  
3

5W1H練習シートを使って問1~10に挑戦しましょう。

▶ 5W1H練習シートの使い方

5W1H 練習シートの使い方の手順は次の通りです。

- ① 音声を聞き、聞こえた疑問詞に✓印を入れる
- ② その疑問詞を使った質問に対する答としては明らかに間違いと言える選択肢 (A,B,C のいずれか) に×印を入れる
- ③ 正解と思われる選択肢 (A,B,C のいずれか) に○印を入れる



5W1H 練習シート

© Yusaku Mori

▶ Step 2 12

1. what, who, why  
when, where, how A B C
2. what, who, why  
when, where, how A B C
3. what, who, why  
when, where, how A B C
4. what, who, why  
when, where, how A B C
5. what, who, why  
when, where, how A B C
6. what, who, why  
when, where, how A B C
7. what, who, why  
when, where, how A B C
8. what, who, why  
when, where, how A B C
9. what, who, why  
when, where, how A B C
10. what, who, why  
when, where, how A B C

▶ Step 3 13

1. what, who, why  
when, where, how A B C
2. what, who, why  
when, where, how A B C
3. what, who, why  
when, where, how A B C
4. what, who, why  
when, where, how A B C
5. what, who, why  
when, where, how A B C
6. what, who, why  
when, where, how A B C
7. what, who, why  
when, where, how A B C
8. what, who, why  
when, where, how A B C
9. what, who, why  
when, where, how A B C
10. what, who, which  
when, where, how A B C

Step  
2

以下は先ほど取り組んだリスニング問題の内容です。  
文字を読みながら、質問文に対する最も適切な答え方を探してください。

1. When will the contest winner be announced?  
(A) Mr. Sanders will announce it.  
(B) No, I didn't win the contest.  
(C) Next weekend, I think.
2. Where did you put the new report?  
(A) After everyone arrives.  
(B) On your desk.  
(C) I heard that, too.
3. Who is the guest speaker at the conference?  
(A) A woman from Florida.  
(B) I'm not attending.  
(C) Yes, I spoke to him.
4. Why do these shirts have yellow price tags?  
(A) I prefer the blue shirt.  
(B) Forty dollars.  
(C) They are on sale.
5. How many packages did you ship last week?  
(A) Yes, we shipped the packages.  
(B) I think there were fifty.  
(C) To our office in California.
6. How long is the flight to Madrid?  
(A) It leaves at ten thirty.  
(B) Just over an hour.  
(C) No, I've never been there.
7. What is the name of the company that is catering the holiday party?  
(A) On December 20.  
(B) I can't attend this year.  
(C) I think it is Fiona's Foods.
8. When will the new employees start their training?  
(A) We hired three new employees.  
(B) Next week, I think.  
(C) Mr. Harris will train them.
9. Who put this magazine on my desk?  
(A) Ms. Santos.  
(B) Yes, thank you.  
(C) I haven't read it.
10. Where should I put this box of coffee filters?  
(A) Yes, I'd like some coffee.  
(B) In that drawer.  
(C) We're out of filters.

Step  
3

以下は先ほど取り組んだリスニング問題の内容です。  
文字を読みながら、質問文に対する最も適切な答え方を探してください。

1. When should I arrive for work on the day of the sale?  
(A) Yes, you will work at the sale.  
(B) There will be great prices.  
(C) The schedule is in the office.
2. How often do part-time employees get paid?  
(A) Last Thursday.  
(B) Fifteen dollars per hour.  
(C) The same as full-time workers.
3. What is the purpose of the meeting after lunch?  
(A) I already ate.  
(B) One o'clock.  
(C) Ask Ms. Bunch.
4. Who is in charge of ordering the office supplies?  
(A) Once a week.  
(B) On your desk.  
(C) It recently changed.
5. Why are there so many telephone calls today?  
(A) It's unusual, isn't it?  
(B) I already called him.  
(C) Any time is fine.
6. When will the construction be finished?  
(A) Here's the schedule.  
(B) Yes, it's done.  
(C) Jones Building Company.
7. What is in the large box on the conference room table?  
(A) Since last week.  
(B) Ms. Walsh ordered it.  
(C) Yes, it's very big.
8. Where will the buyers from Ontario stay when they come next week?  
(A) Won't it be the same as last time?  
(B) Mr. Jackson and Mr. Svenson will.  
(C) A tour of the manufacturing facility.
9. Who should I talk to about taking vacation time off?  
(A) I'm sure you'll have a great time.  
(B) Have you filled out a request form?  
(C) I'm staying home this summer.
10. Which bus should I take to get to the City Museum?  
(A) The paintings are excellent.  
(B) Probably tomorrow.  
(C) I just arrived here today.

## When, Where, Why の質問に対する典型的な答え方

### When... ? 「いつ」

Q : When does the orientation start?

A : When の質問に対しては、原則、時間を答えます。

### When に対する典型的な答え方

At + 時刻      At ten o'clock.      「10 時に」

On + 日付、曜日      On April 5th.      「4 月 5 日に」

In + 時間      In twenty minutes.      「20 分後」  
\* 「～後」を表す。

In + 月、季節、年      In November.      「11 月に」  
/ In 2015.      「2015 年に」

From A to B      From noon to one.      「正午から 1 時まで」  
\* 「A から B まで」を表す。

その他、by, until, before, after, during 等の前置詞。  
ago, next week 等の時を表す語句。

### Where... ? 「どこで」

Q : Where was the conference held last year?

A : Where の質問に対しては、原則、場所を答えます。

### Where に対する典型的な答え方

At + 場所      At the station.      「その駅で」  
\* 場所の一点を表す。

In + 場所      In the meeting room.      「会議室の中で」  
\* 何かの中を表す。

On + 場所      On my desk.      「私のデスクの上に」  
\* 何かとの接触を表す。

To / For + 場所      To London.      「ロンドンへ」  
\* 目的地、進行方向を表す。

その他、behind, in front of 等の前置詞。

### Why... ? 「なぜ」

Q : Why are you going back?

A : Why の質問に対しては、原則、理由を答えます。

### Why に対する典型的な答え方

To do      To get my report.      「報告書を取るために」  
\* 「～するために」目的を表す。

Because + SV      Because I need my report.      「私は報告書が必要だから」  
\* 「～なので」理由を表す。

その他、Why 「なぜ」に対する理由を説明する際に、  
Because を省略して答えることが多くあります。

Q: Why did James call the front desk?

A: The air conditioner wasn't working.

## Who, What, Which, How の質問に対する典型的な答え方

### Who …? 「誰」、Whose …? 「誰の」

**Q** : Who repaired the printer?

**A** : Who, Whose の質問に対しては、原則、人名もしくは役職で答えます。  
Whose+ 名詞「だれの物」の質問に対しては It's mine. 「私のもの」、  
It's Tom's. 「トムのもの」のように答えます。

### Who に対する典型的な答え方

**人名** Paul did. 「ポールがしました」  
It is Maria's. 「それはマリアの物です」

**役職名** Our project manager.  
「我々のプロジェクトマネージャーです」

その他、someone from… 「～の誰か」、one of + 複数形 「～の 1 人」等

### What…? 「何」

**Q** : What is your favorite take-out food?

**A** : What の質問に対しては物の名称や、話の内容などを答えます。  
また、What time 「何時」、What page 「何ページ」という場合に  
「What + 名詞」の形で用います。What time は When の質問文と同様に  
時刻を答えます。その他、様々な答え方が成立します。

### Which…? 「どの」

**Q** : Which car is yours?

**A** : Which は「Which + 名詞」の形で「どの～?」と問いかけます。  
限られた選択肢の中から選ぶ時に用います。例えば目の前に 3 台の車がある場合は、Which car is yours? 「あなたの車はどれですか?」。

### Which に対する典型的な答え方

**The one…** The red one. 「その赤いもの」  
The one on that corner. 「あの角にあるもの」

\* Which pen 「どのペン」、Which car 「どの車」等「Which + 名詞」の形で  
質問された際には、通常 pen, car などの名詞を繰り返さずに the one を  
使って答えます。

### How …? 「どうやって、どんな具合」

**Q** : How did you open that? 「それをどうやって開けたの?」

How の質問には「どうやって」と手段を聞く場合と、「どんな具合」と様子を  
聞く場合があります。例) How are you? 「調子はどう?」

### How に対する典型的な答え方

**by+ 名詞** By bus. 「バスで」、By pressing this button. 「このボタン  
を押して」等手段を答える場合には、by が有効です。

それに対して How are you? のように様子を聞かれた  
時には、人であれば I'm fine. / I'm OK. 等、物であれば  
It's working fine. 等様々な答え方があります。

## How often, How long, How soon の質問に対する典型的な答え方

### How + often, long, soon…?

**Q** : How often does he visit clients?

「彼はどのくらいの頻度で顧客を訪ねますか？」

often, long, soon など How に副詞や形容詞を付けることで様々な意味になります。

#### How often (頻度) どれくらい頻繁に

典型的な答え方：

Once 「1 回」, Twice 「2 回」, Three times 「3 回」, Every week. 「毎週」

#### How long (時間、物の長さ) どのくらいの長さ

典型的な答え方：

For + 時間 例) For seven hours. 「7 時間」

#### How soon (時間) 後どのくらいで、どれくらいすぐに

典型的な答え方：

In + 時間 例) In thirty minutes. 「30 分後に」